



FULL DE CONDICIONS GENERALS

Matrícula:

- L'alumne es considerarà matriculat una vegada entregui a la direcció de l'escola de música els fulls degudament complimentats i signats.
- Tot alumne està obligat a pagar la matrícula, import que no es retornarà en cap cas.
- Només s'admetran les possibles baixes presentades per escrit a la secretaria del centre i de conformitat amb l'imprès existent per a tal fi.
- No es podran matricular els alumnes que tinguin rebuts pendents de pagament del curs anterior, mentre no satisfacin l'import d'aquests.
- Les inscripcions es podran formalitzar al llarg de l'any escolar en curs, sempre que hi hagi disponibilitat de places.
- No es permetrà l'assistència de cap alumne a classe fora de l'horari assignat en la seva matrícula sense prèvia autorització de la Direcció del Centre.
- Els grups es faran d'acord amb el nivell de coneixements de l'alumne.

Mensualitats:

- El període de pagament serà del 1 al 7 del mes i aquests rebuts seran carregats en el compte corrent facilitat per l'usuari.
- L'assistència a les classes s'efectuarà previ pagament del mes per avançat.
- Es beneficiarà del descompte de resident aquell alumne que tingui un dels pares empadronat a Petra, abans de l'1 de gener de l'any actual.
- Es donarà de baixa d'ofici a aquell alumne que no assisteixi a classe durant un mes continuat, sense presentar a la secretaria del centre cap document que ho justifiqui, sense que això suposi no haver de pagar el mes corresponent.
- Per motius administratius, la incorporació al curs, només podrà efectuar-se el primer dia de classe de cada mes.
- Unió Musical Petra es reserva els drets de poder cobrar les comissions bancàries que causen els rebuts retornats.
- El titular del compte bancari té la responsabilitat d'autoritzar el pagament dels rebuts a la seva oficina bancària.



Normes de funcionament:

- L'assistència a les classes ha de ser regular. En cas d'absències no justificades, més de tres faltes seguides, l'alumne podrà perdre la seva plaça i no es retornarà la mensualitat corresponent.
- El nombre de faltes no justificades per trimestre no haurà de superar en cap cas el 30% de les classes.
- Són faltes justificades les malalties o situacions familiars greus. Altres motius es podran notificar, però no es consideraran justificats.
- La cancel·lació de classes es farà per via telefònica sempre que sigui possible.
- Abans de deixar els alumnes a l'escola, els pares s'asseguraran que la classe s'impartirà durant l'horari corresponent.
- En cas de baixa per malaltia d'alguns dels professors, la direcció s'encarregarà de cobrir la seva substitució.
- Les absències dels alumnes, sigui quina sigui la raó, així com els dies festius, no són recuperables en cap cas.
- Els alumnes podran disposar, previ abonament d'un dipòsit, dels instruments que la Unió Musical Petra tingui disponibles en aquest moment.
- Els alumnes estan obligats a tractar amb cura el material i les instal·lacions de l'escola (instruments, barres de dansa, linòleum, miralls, etc.). Qualsevol desperfecte produït de forma intencionada, haurà de ser reparat o restituit per part dels pares de l'alumne o tutors legals.
- Està prohibit menjar i beure dins l'aula.

Concerts i activitats:

- L'Escola organitza periòdicament audicions i concerts perquè els alumnes adquireixin l'experiència d'actuar en públic ja que es considera una activitat de gran importància formativa.
La vostra assistència i participació en aquestes activitats és de gran importància per als alumnes com a senyal de suport i valoració de l'esforç que realitzen.



Avaluació:

- Tots els alumnes seran avaluats trimestralment.
- L'avaluació seguirà els objectius i criteris d'avaluació programats per al curs.
- Si no se superen aquests objectius durant el curs, es podrà proposar la no promoció de nivell.
- Es farà entrega d'un butlletí d'avaluació que en el cas dels alumnes menors d'edat haurà de ser llegit i signat pels pares o tutors.

Faltes de disciplina i sancions:

- El no respecte d'aquestes normes es considerarà una falta de disciplina. La infracció es podrà resoldre amb una amonestació i la Direcció de l'Escola estudiarà la conveniència d'establir una sanció.

Baixa:

- Les sol·licituds de baixa s'han de presentar sempre per escrit, utilitzant el model previst i que s'adjunta a la pàgina web, i abans del dia 20 de cada mes a la Secretaria del centre, perquè l'escola pugui anul·lar l'emissió del rebut corresponent a la següent mensualitat.
- No es consideraran les baixes que hagin estat comunicades telefònicament o a través del professorat.
- L'escola de música entregarà una còpia signada per justificar la baixa.
- Les baixes en l'ensenyament instrumental individual que es produeixin durant els quatre primers mesos del curs, es podran oferir, per ordre de llista d'espera, a aquells interessats en ocupar aquestes baixes en l'horari que s'han produït.