

ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN DE DIA 9 DE NOVEMBRE DE 2021.-

A la sala de reunions de les oficines municipals de l'edifici de les Escoles Velles de la vila de Petra, el dia 9 de novembre de dos mil vint-i-u, es reuneixen sota la Presidència del Batle, Sr. Primer Tinent de Batle, Miquel Jaume Horrach, i assistits pel secretari, Francisco González Benito (presencialment), els regidors que a continuació es relacionen:

Sr. Víctor Manuel López Sánchez (per videoconferència pel sistema ZOOM)
Sr. Rafel Font Bauzà (presencialment)
Sra. Magdalena Màrquez Ribot (per videoconferència pel sistema ZOOM)
No assistents: Salvador Femenias Riera.

Als efectes de celebrar sessió ordinària de la Junta de Govern, en 1ª convocatòria, i essent les 13,30 hores, el Sr. President declara oberta la sessió amb els regidors abans esmentats, els quals compareixen telemàticament, excepte el segon, desenrotllant-se l'ordre del dia següent:

1.- APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.-

Queda aprovada l'acta que correspon a la sessió celebrada en data 2-11-2021, per unanimitat dels membres presents de la Junta en aquest moment (4), conforme al disposat a l'article 91.4 de la Llei Balear Municipal i de Règim Local, 20/2006 de 15 de desembre.

2.- LLICÈNCIES.-

Per unanimitat dels membres presents de la Junta en aquest moment (4), conforme al disposat a l'article 91.4 de la Llei Balear Municipal i de Règim Local, 20/2006 de 15 de desembre, s'aprova el següent:

Bernardo Amengual Oliver RGE: 296 de 28-10-2021.

S'atorga llicència d'agrupació de les parcel·les: 22, 23 i 24 del polígon 23 (son Caló), amb una superfície total resultant de 23.071 m2. Classificació urbanística: Sòl Rústic Comú no urbanitzable. Qualificació urbanística: SRG. Director Tècnic: Joan Nicolau Oliver (Enginyer agrònom).

Per altra banda, es concedeix també al mateix interessat, llicència per legalització d'edificacions, piscina i canvi d'ús, a la mateixa ubicació abans indicada amb Ref. Cadastral: 07041A002000240000IT. Pressupost d'execució material: 1.246,80 euros (esbucament d'edificacions) i 138.000 que corresponen a les obres que ara es legalitzen (edificacions, piscina i canvi d'ús). Directora Tècnica: Isabel Jaume Riera (Arquitecta).

Per últim, i en quant a les possibles infraccions administratives advertides dins l'informe jurídic obrant a l'expedient, es deixa que el Batle adopti les resolucions que li pertocuin, en exercici de la seva competència.

3.- ALTRES.-

Francisco González Benito (1 de 2)
Procediment: 2021/1111/2021
Data Signatura: 11/11/2021
HASH: 325f9f63e1376d989e8e4ed1deaf489



Miquel Jaume Horrach (2 de 2)
Procediment: 2021/1111/2021
Data Signatura: 16/11/2021
HASH: f605e5065c8815d535b79738480a877e



ACTA DE JUNTA DE GOVERN
Número: 2021-0045 Data: 11/11/2021



Codi Validació: 6P1V7SS66NCMTL3ZMXYMHYJED | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

a) El secretari municipal proposa l'aprovació d'una rectificació d'errades materials o de fet advertides a l'acord reflectit al punt 2 B) de l'acta de la sessió celebrada per la Junta de Govern Local en data 26-10-2021: en quant al primer cognom de l'interessat, que no és «moreu» sinó *Morey*, i en quant al director tècnic de l'obra, que no es «Antoni Puig Palerm (Arqueòleg)», sinó *Pep Rubí Horrach (Arquitecte i Aparellador)*.

L'acord proposat que més amunt s'ha transcrit, resulta aprovat, per unanimitat dels membres presents de la Junta en aquest moment (4), conforme al disposat a l'article 91.4 de la Llei Balear municipal i de règim local, 20/2006 de 15 de desembre.

b) El President de la sessió i primer Tinent de Batle, Miquel Jaume, proposa per la seva part, l'aprovació d'unes instruccions complementàries al darrer reglament d'ús d'instal·lacions esportives en vigor, que serien les següents:

“Instruccions complementàries al reglament d'ús d'instal·lacions esportives (Espai multi ús exterior de la Zona esportiva).

1.- *Emplenar la sol·licitud que segueix indicant la finalitat de l'acte, l'acció a dur a terme, les persones previstes i l'horari d'ús.*

2.- *S'ha de presentar còpia del contracte amb una empresa de seguretat privada que cobreixi la vigilància complementària amb un mínim de dues persones, de la que legalment correspon a la policia local. Excepcions: Festes d'aniversari familiar, actes de clubs i/o associacions que tenen conveni amb l'Ajuntament de Petra i altres grups que, per les seves característiques, l'Ajuntament consideri oportú.*

3.- *S'ha de deixar net i tenir cura de protegir l'entorn.*

4.- *S'ha de dipositar una fiança de 100€ els quals es tornaran una vegada comprovat que s'ha deixat tot net i amb bones condicions. Excepcions al dipòsit de la fiança: Clubs i/o associacions que tenen conveni amb l'Ajuntament de Petra.*

5.- *S'ha de presentar còpia del contracte de vàter portàtil equivalent a un per cada 50 persones de previsió, amb un mínim de dues unitats. Excepcions: Festes d'aniversari familiar, actes de clubs i/o associacions que tenen conveni amb l'Ajuntament de Petra i altres grups que, per les seves característiques, l'Ajuntament consideri oportú.*

6.- *S'ha de contactar amb el cap de brigada municipal, o persona encarregada, que explicarà com s'encenen i apaguen els llums.*

7.- *La megafonia i més llums dels que hi ha instal·lats aniran a càrrec de l'entitat o grup que ho sol·liciti.*

8.- *El dia següent al d'ús, a les 12h, s'ha d'haver netejat i retirat tots els elements que s'hagin afegit.*

9.- *A partir de l'hora assenyalada al punt anterior, la persona que actua en representació del grup que sigui serà la responsable d'abonar 50€ de penalització per cada dia o fracció de demora.*



10.- S'ha de presentar còpia d'assegurança de responsabilitat civil, si l'acte ho requereix.
Excepcions: Festes d'aniversari familiar, actes de clubs i/o associacions que tenen conveni amb l'Ajuntament de Petra, altres grups que, per les seves característiques, l'Ajuntament consideri oportú.

Sol·licitud d'ús de l'espai multi ús exterior de la zona esportiva

Dia: _____

Horari: _____

Persones previstes: _____

Empresa de seguretat privada (si no és excepció): _____

Tel _____ (S'adjunta còpia del contracte)

Empresa de vàter portàtil (si no és excepció): _____

Tel _____ (S'adjunta còpia del contracte)

Assegurança de responsabilitat civil (si no és excepció):

Nom de la companyia: _____

Número de pòlissa: _____

Persona responsable: _____ DNI _____

(Es compromet a complir les normes d'aquest full i les altres de rang superior)

Domicili _____ Tel _____

E-mail _____

En representació de: _____

Signatura: _____ Signat per: _____

Autorització: SI/NO (A emplenar per l'òrgan municipal competent).“

Les instruccions que més amunt s'han transcrites, resulten aprovades, per unanimitat dels membres presents de la Junta en aquest moment (4), conforme al disposat a l'article 91.4 de la Llei Balear municipal i de règim local, 20/2006 de 15 de desembre.

Ja no se planteja cap altre assumpte dins aquest punt i per tant, acabats els assumptes inclosos a l'ordre del dia, el Sr. President dona per acabada la sessió, essent les 13,55 hores; tot el qual certifico com a Secretari.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ACTA DE JUNTA DE GOVERN

Número: 2021-0045 Data: 11/11/2021



Codi Validació: 6P JY7SSG6NCMTL3ZMXYMHYJED | Verificació: <https://ajpetra.sedelectronica.es/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3